

# Procédure d'inscription en ligne

## Rentrée 2024 / 2025

1 – Aller sur le site Rémi37 et choisir l'onglet « **Transports scolaires** »

→ <https://www.remi-centrevaldeloire.fr/transports-scolaires/inscriptions/>



2 – Dans l'onglet jaune, cliquer sur « **Inscriptions** », puis sélectionner le département « **Indre et Loire** » sur la liste déroulante et « **valider** »



3 – Descendre jusqu'à « **Comment s'inscrire** » et cliquer sur « **Inscription en ligne** »

4 – Sur la page d'accueil de l'inscription en ligne, vous trouverez des informations utiles avant de débiter

The screenshot shows the home page of the 'TRANSPORTS SCOLAIRES RÉMI - 37 (INDRE-ET-LOIRE)' website. The header features the title and the 'Rémi' logo with the tagline 'ACCÈS À MOBILITÉ INTERCOMMUNALE'. A navigation menu includes 'Accueil', 'Nouvelle demande', 'Renouvellement', 'Garde alternée', 'Suivi', and 'Duplicate'. The main content area is titled 'Bienvenue sur le site d'inscription en ligne aux transports scolaires Rémi.' and contains a box with instructions: 'Avant de débiter votre inscription, munissez-vous' followed by a list: '- de votre carte bancaire car un paiement vous sera demandé en fin d'inscription', '- d'une photo d'identité (format numérique .jpg) pour les nouvelles demandes', and '- du numéro de carte billettique de l'enfant s'il en possède déjà une. Où trouver mon numéro de carte?'. Below this, a list of links is provided: 'Vous inscrivez votre enfant aux transports scolaires pour la première fois, cliquez sur Nouvelle demande', 'Vous souhaitez renouveler l'inscription de votre enfant, cliquez sur Renouvellement. N'oubliez pas de vous munir préalablement du numéro d'identifiant.', 'Vous souhaitez compléter une demande pour prendre en compte la garde alternée, cliquez sur Garde alternée', 'Vous souhaitez connaître l'avancement de votre dossier, cliquez sur Suivi en ligne', 'Vous souhaitez réinitialiser votre mot de passe, cliquez sur Mot de passe oublié', and 'Vous avez perdu ou avez été victime du vol de votre titre de transport, cliquez sur Duplicate'.

5 - Clic sur « Nouvelle Demande »

The screenshot shows the 'Nouvelle demande' form on the website. The header is identical to the previous page. The main content area is titled 'Nouvelle demande Année scolaire'. It contains a form for entering student information. A note states: 'Attention : Les champs de formulaire marqués d'un \* sont obligatoires.' The form fields include: 'Nom de l'élève\*' (with a note: 'Le nom de famille de l'élève ne doit pas dépasser 37 caractères'), 'Prénom\*' (with a note: 'Le prénom de l'élève ne doit pas dépasser 37 caractères'), 'Date de naissance\*' (with a note: 'Il ne doit s'agir que d'une date de naissance valide au type JJ/MM/AAAA'), 'Sexe\*' (with radio buttons for 'masculin' and 'féminin'), and 'L'élève est-il en garde alternée et a-t-il besoin de deux transports ?\*' (with radio buttons for 'oui (1)' and 'non'). A note at the bottom states: 'En garde alternée et en garde alternée et a besoin de deux transports, le deuxième parent doit être une titulaire titulaire et être dans le menu [page garde] ou en [page garde]'. A green 'Suivant' button is located at the bottom right of the form.

Ou sur « **Renouvellement** » selon le cas

The screenshot shows the website interface for 'TRANSPORTS SCOLAIRES RÉMI - 37 (INDRE-ET-LOIRE)'. The header includes the logo for 'Rémi' and 'Centre-Val de Loire'. The navigation menu contains: Accueil, Nouvelle demande, Renouvellement, Garde alternée, Suivi, Duplicata. The 'Renouvellement' section is expanded, displaying a login form with the following elements:

- Section: Connexion
- Identifiant: Input field with a 'C' icon. Text below: *Il s'agit du numéro de dossier de votre enfant indiqué sur le courrier dont vous avez été destinataire. Dans le cas contraire, cliquez sur mot de passe oublié.*
- Mot de passe: Input field with an eye icon. Text below: *Mot de passe oublié ?*
- Connexion: Green button

6 – Si vous souhaitez revenir sur le dossier de votre enfant, une fois que vous l’avez validé, pour effectuer le paiement en ligne par exemple, il convient de cliquer sur « **suivi** » depuis la barre de la page d’accueil inscription ou sur l’onglet vert « suivi en ligne » depuis la page d’accueil du site et d’aller dans « consulter ».

En cas de changement ou d’oubli de l’adresse mail renseignée l’année précédente ou du mot de passe, vous pouvez soit cliquer sur adresse mail ou mot de passe oublié, soit nous contacter au service Transport scolaire de la Communauté de Communes de Gâtine-Racan.

Si le paiement en ligne ne peut se faire (problème de connexion, de carte bleue, choix personnel, ...), un avis de somme à payer (ASAP) vous sera transmis par la Région Centre-Val de Loire en fin du 1<sup>er</sup> trimestre.

Communauté de communes Gâtine-Racan  
6 rue du Chêne Baudet 37360 ST-ANTOINE-DU-ROCHER  
Service du Transport Scolaire - 02 47 29 40 22

Horaires : lundi-mercredi-vendredi de 09h00 à 13h00 et mardi-jeudi de 09h00 à 16h00  
COLSON Fabienne - 07 68 61 00 23 - [controlebus@gatine-racan.fr](mailto:controlebus@gatine-racan.fr)